

25. Juni 2021



Anvisninger til indberetning af prøvesvar covid-19, version 3.0

Indberetning af covid-19-prøvesvar fra private testudbydere til Statens Serum Institut (SSI)

Dette dokument indeholder de konkrete anvisninger til private testudbydere for indberetning af covid-19-prøvesvar til Statens Serum Institut (SSI) i henhold til Bekendtgørelse om anmeldelse af covid-19 (BEK nr. 637 af 13/04/2021), der trådte i kraft d. 15. april 2021.

Indledning	2
Overordnede krav	2
Oprettelse som bruger	3
Processen fra testmiljø til produktionsmiljø	4
Brug af SFTP-løsningen.....	4
Filstørrelse	5
Data-specifikation	5
Datavariabel.....	6
Tekniske bemærkninger:	10
Krav til indberetning af store datamængder.....	11
Indberetningstidspunkt.....	11
Indberetning af historiske data (gamle prøvesvar)	11
Rettelser til prøvesvar med fejl	11
Supportmuligheder m.m.	12
Svaret er ikke synligt på sundhed.dk.....	12
Problemer med SFTP server	12
Øvrige problemer	12
Eksempel på csv-fil med prøvedata	12
Kvitteringsfilen – eksempel og fejlbeskrivelse.....	13
Fejltekster – og forklaring.....	14



Indledning

En "privat testudbyder" er en virksomhed med et CVR-nummer, som udbyder tests for covid-19. Den private testudbyder kan have flere forskellige faste testklinikker, men kan også tilbyde tests på midlertidige/mobile testfaciliteter. Testudbyderen er den virksomhed, der har det lægelige ansvar, og som foretager selve podningen.

Det påhviler testudbyderen til en hver tid at holde sig orienteret om regler for håndtering af positive tilfælde. De udstikkes af Sundhedsstyrelsen (SST) og Styrelsen for Patientsikkerhed (STPS) og er ikke indeholdt i denne anvisning.

Denne anvisning har et teknisk sigte i forhold til indberetning af prøvesvar på covid-19 tests til SSI.

Formålet med indberetning af prøvesvar på covid-19 tests er at sikre, at SSI har fyldestgørende data til smitteovervågning og smitteopsporing af covid-19. Data fra de private testudbydere indlæses i Dansk Mikrobiologisk database (MiBa) og vil på den måde indgå i SSIs arbejde med at overvåge, forebygge og bekæmpe covid-19. Oplysninger om positive prøvesvar vil blive sendt fra MiBa til sundhed.dk og til smitteopsporingsenheden, på samme måde som det foregår med prøvesvar fra offentlige laboratorier.

Når den enkelte testudbyder indmelder prøvesvar som beskrevet i denne anvisning, vil det ikke længere være nødvendigt at testudbyder skriftligt indberetter oplysninger om positive prøvesvar særskilt til STPS – dette vil i stedet foregå via MiBa. Hver udbyder skal dog afvente endelig validering af deres indberetning af data om covid-19 test og en klarmelding fra SSI, før man stopper den skriftlige indberetning til STPS. Vær opmærksom på, at det forsat er pålagt private testudbydere at ringe til STPS og oplyse om positive prøvesvar, ud over indberetningen til SSI.

Overordnede krav

Private testudbydere skal indmelde prøvesvar på antigenbaserede tests, nucleinsyre baserede tests (PCR-tests) samt antistoftests for covid-19. Der skal indmeldes data for alle covid-19 tests af borgere med danske CPR-numre. Dette gælder både CPR-numre og eCPR-numre. Der skal IKKE indberettes udenlandske CPR-numre. Der skal indsendes data om de gennemførte covid-19-tests uanset om prøvesvaret er "positiv", "negativ" eller "inkonklusiv".

Private testudbydere bør informere deres kunder om, at information om prøvesvar videregives til SSI i henhold til Bekendtgørelsen for anmeldelse af covid-19. Data vil blive brugt til opgørelser i forbindelse med sygdomsovervågning, -bekæmpelse og -inddæmning.

Der er pligt til at videregive testresultater mv. til SSI. Dette følger af Bekendtgørelse om anmeldelse af covid-19 (BEK nr. 637 af 13/04/2021). Der er derfor ikke krav om den testedes samtykke til at videregive oplysningerne til SSI. SSI gør oplysningerne tilgængelige på sundhed.dk i lighed med tests foretaget i offentligt regi. Den private testudbyder er forpligtet til at orientere borgeren om dette (GDPR art. 13).



Indmelding af prøvesvar til SSI sker ved at uploade csv-filer til en SFTP-server. Serveren er en sikker server, der opfylder krav til sikker overførsel af personfølsomme oplysninger. Data bliver ikke lagret på serveren, men bliver overført til MiBa. Straks efter overførslen til MiBa slettes de indsendte data på SFTP-serveren. Private testudbydere skal derfor fortsat opbevare data i eget system i henhold til journalføringspligten. Overholdelse af GDPR ved opbevaring af data på en sikker måde inden det bliver uploadet til SFTP serveren er den private testudbyders eget ansvar.

Svar på tests vises som nævnt på sundhed.dk/MinSundhed app og svarene vil indgå i Coronapas – både den på sundhed.dk og den kommende digitale løsning. Dog vil svar fra antistoftests ikke vises på sundhed.dk/MinSundhed app eller indgå i Coronapas.

Udover at det er nødvendigt for en opdateret overvågning at få data ind hurtigt – vil det også være en forventning hos borgeren at svaret hurtigst muligt kan løbe igennem systemerne – og f.eks. ses på MinSundhed app.

Når testudbyderen har afleveret csv-filen på SFTP-serveren samt tjekket i kvitteringsfilen af prøvesvar er indlæst uden fejl, bør svaret være synligt på Sundhed.dk/MinSundhed app inden for 15 minutter.

Det anbefales derfor, at der går så kort tid som praktisk muligt fra testresultatet er registreret til det indberettes til SSI.

Oprettelse som bruger

For at blive oprettet som bruger skal den private testudbyder kontakte SSI via mail til:

miba@ssi.dk

Teksten i mailens beskedfelt:

Opret Privat testudbyder

I mailen oplyses

Bekræftelse på følgende:

- Testudbyder anvender tests med CE-mærkning og anvender tests i henhold til CE-mærkningen¹
- Bekræftelse på at virksomheden er registreret som behandlingssted hos Styrelsen for Patientsikkerhed (STPS)¹
- Virksomhedens navn
- Ønsket forkortelse (max. 5 bogstaver) (Hvis flere ønsker samme tildeler SSI)
- SOR-kode
- Kontaktperson med e-mail og telefonnummer
- *Evt. e-mail og telefonnummer til en "bemandet" funktion*

¹De fulde krav til covid-19 testudbydere er beskrevet [her](#).



Testudbydere med flere lokale afdelinger skal samles under samme bruger. De skal derfor samle alle registreringer og sikre, at der er anvendt prøvenumre, der er entydige for hele virksomheden.

Hvis virksomheden har flere afdelinger med egne SOR-koder skal SOR-koden i oprettelsesmailen være til virksomhedens hovedafdeling, alternativt den afdeling der har ansvaret for aflevering af data fra hele virksomheden.

Når der er oprettet en SFTP-bruger, får den angivne kontaktperson en mail med information om brugernavn, start-adgangskode, tildelt forkortelse m.m.

Processen fra testmiljø til produktionsmiljø

Den tekniske løsning er opdelt i et testmiljø og et produktionsmiljø. Ved anmodning om brugeroprettelse som beskrevet ovenfor, får hver testudbyder oprettet én testbruger og én produktionsbruger, til brug for indberetning til hhv. testmiljøet og produktionsmiljøet.

Alle private testudbydere skal starte med at indberette test-filer til testmiljøet (beskrevet i afsnittet "Data-specifikation"). Formålet er at testudbyderen skal gøres fortrolig med processen i at indberette prøvesvarene, samt lære at håndtere fejl uden hjælp fra SSI. Det er normalt, at der laves fejl i starten, hvorfor det er vigtigt at teste løsningen grundigt så testudbyderen lærer at forstå fejlmeddelelserne, rette fejlene og indsende rettet data igen. SSI vurderer, hvornår en testudbydere er klar til at overgå til indberetning til produktionsmiljøet. Det er meget individuelt hvor mange dage testudbydere har brug for at teste løsningen af i testmiljøet, og det afhænger af mængden af fejl i dennes indberetninger. Det tager typisk 3-14 dage for testudbydere at gennemføre testene, og dette foregår i samarbejde med og efter instruktioner fra medarbejdere i SSI. Der skal som minimum indberettes 5 filer til testmiljøet med mindst 5 prøvesvar i hver fil. Se mere om filernes opbygning under afsnittet "Data-specifikation".

Brug af SFTP-løsningen

Indberetning af prøvesvar til SSI sker ved at uploade csv-filer til en SFTP-server, f.eks. via SFTP-klienten FileZilla.

Data i en csv-fil placeres i mappen "indberetning" på SFTP-serveren. Når SSI har hentet og behandlet csv-filen vil den blive slettet fra SFTP-serveren. Data kontrolleres og korrekte data flyttes til MiBa.

SSI afleverer en kvitteringsfil/fejllog (csv-fil) i mappen "kvittering" på SFTP-serveren ca. 5 minutter efter indberetningen. Fejlbehæftede data bliver afvist og indlæses **ikke** i MiBa. Kvitteringsfilen skal gennemses af testudbyderen efter hver indberetning, og der skal tages stilling til alle linjer med status ERROR. Testudbyderen skal rette alle fejlbehæftede prøvesvar og indberette dem på ny i en ny csv-fil med nyt filnavn. Indberetningen af det rettede data kan gøres på to måder:

- Medtag de rettede prøvesvar i næste csv-fil, hvis der indberettes mere end én fil i døgnet.



- Indberet de rettede prøvesvar i en separat csv-fil. Dette er mest hensigtsmæssigt hvis man har en lav testvolumen og kun indberetter én gang i døgnet.

Se afsnittet "Rettelser til prøvesvar med fejl" for yderligere vejledning.

Især i starten bør private testudbydere være opmærksomme på, om der er systematiske fejl i materialet – og få dem rettet.

Filnavne til de csv-filer, der overføres, skal være konstrueret således:

- Brugernavn til SFTP-serveren (udleveres af SSI, vil være sammensat af "SSI" og forkortelse for testudbyderens firmanavn)
- Det identifikationsnummer, der oplyses af SSI i forbindelse med brugeroprettelsen (vil være i formen 90xx)
- Dato og tid for overførslen: ååååmmddttmm (uden skille tegn)
- Fortløbende (unikt) 3 cifret nummer (første nummer med 001)

De enkelte elementer adskilles med _ (underscore)

De danske bogstaver æ, ø og å må IKKE indgå i filnavnet!

Alle bogstaver i filnavnet skal være med stort (versaler) – filtypen (csv) skal være med små bogstaver. Som vist i eksemplet.

Eksempel (det fiktive firma "Supertesterne", fil sendt d. 21. dec. 2020, 10:43):

SSISUP_9007_202012211043_001.csv

Måske sørger dit hjælpeprogram (f.eks. FileZilla) selv for at sikre mod ufuldstændige filoverførsler, men ellers anbefales flg. metode:

- Upload som TMP (filformat)
- Når hele filen er uploadet – omdøb til csv (filformat)

Ved tekniske problemer i forbindelse med login på SFTP-serveren, indlæsning eller læsning af filer o.lign. – se kontaktoplysninger i afsnittet Supportmuligheder m.m.

Filstørrelse

- Der må maksimum indberettes 1 csv-fil (å 1000 prøvesvar) i minuttet

Data-specifikation

Indberetningen af prøvesvar samles i en csv-fil, baseret på tabellen nedenfor. Alle oplysninger skal udfyldes for hvert enkelt prøvesvar.

Det er vigtigt, at der anvendes præcis samme feltnavn og format, som angivet i tabellen. Der skelnes mellem store og små bogstaver. Felterne skal optræde i den nævnte



rækkefølge, og der kan ikke udelades nogle felter (overskrifter) uanset et felt ikke er udfyldt.

Bemærk, at ved indberetning til testbrugeren SKAL der alene anvendes officielle testpatienter i csv-filen. Det betyder, at der ikke må indberettes data på ægte personer, når der indberettes til testbrugeren.

Find den til enhver tid gældende version af listen med de officielle nationale testpatienter (fiktive personer) fra Medcom i dette link: <https://www.medcom.dk/opslag/koder-tabeller-ydere/tabeller/nationale-test-cpr-numre>

Fra listen med officielle testpatienter skal følgende benyttes i csv-filerne til MiBa **testbrugeren**:

- CPR-nummer
- Fornavn
- Efternavn

Se * i nedenstående tabel for særlige bemærkninger om indberetning til testbrugeren.

Datavariabel

Csv-filen skal indeholde med samtlige felter angivet i tabellen, både når der indberettes til test- og til produktionsmiljøet.

Felt navn	Format	Beskrivelse	Obligatorisk udfyldelse
Prøvetagning	YYYY-MM-DD HH:MM	Angiv dato og tid for prøvetagningen af den testede. Dato/tid må ikke ligge <i>efter</i> indberetningstidspunkt af csv-filen.	Ja
Prøvesvar	YYYY-MM-DD HH:MM	Angiv dato og tid for prøvesvar for den testede. Dato/tid må ikke ligge <i>efter</i> indberetningstidspunkt af csv-filen.	Ja
Prøvenummer	Fritekst	Angiv testudbyders prøvenummer – i valgfrit format. <u>Skal</u> være entydigt for hver enkelt testudbyder. Dette gælder også selvom virksomheden er opdelt i flere (selvstændige) afdelinger. Prøvenumre skal være unikke, og må heller ikke genbruges ved flere tests af samme person eller CPR-nummer.	Ja



CPRnummer*	XXXXXXXXXX (ti tegn) Husk tekstformat	Angiv den testede persons CPR-nummer. Hvis personen ikke har et CPR-nummer, kan i stedet angives et eCPR (erstatningsCPR). Nummer angives uden bindestreg(er). Der foretages CPR-validering ved indberetning (gælder ikke eCPR). Der skal <u>IKKE</u> indberettes udenlandske CPR-numre. *Anvend CPR-nummer fra Medcoms liste over officielle testpatienter.	Ja
Fornavn*	Fritekst	Angiv den testedes fornavn(e) jf. sundhedskort eller lignende. *Anvend fornavn fra Medcoms liste over officielle testpatienter.	Ja
Efternavn*	Fritekst	Angiv den testedes efternavn jf. sundhedskort eller lignende. *Anvend efternavn fra Medcoms liste over officielle testpatienter.	Ja
Telefon*	Telefonnumre består af cifre (evt. mellemrum og/eller +) Husk tekstformat	For effektiv smitteopsporing er det <u>vigtigt</u> , at der angives telefonnummer til den testede person. Hvis personen ikke har et telefonnummer, oplys så vidt det er muligt telefonnummer til en kontaktperson, som kan få fat i den testede. Telefonnummer består kun af cifre, men kan dog opdeles med mellemrum efter behov. Opkalds id. til udenlandske numre angives med +. Når der indberettes csv-filer til testbrugeren (testmiljøet), udfyldes feltet med et fiktivt telefonnummer f.eks. "12345678".	Påkrævet for positive prøvesvar og for eCPR
Samtykke	1	Der er pligt til at videregive testresultat mv. til SSI. Se afsnittet "Overordnede krav" for mere information om dette.	Ja



SORkode	SOR-kode Husk tekstformat	Her angives SOR-koden for den virksomhed, der foretager testen. Hvis en virksomhed har flere SOR-koder, angives SOR-kode til den afdeling, der konkret har foretaget testen.	Ja
Teststed	Fritekst – max. 35 tegn (Der må ikke anvendes gåseøjne ("") eller semikolon i teksten).	Feltet skal udfyldes, hvis testene er taget et andet sted end testudbyderens faste teststed. Hvis mobile testklinikker anvendes, er der ikke krav om at de forskellige stoppesteder angives, men kun det faste teststed, som den mobile klinik tilhører. (max 35 tegn). Det er valgfrit om feltet udfyldes ved udkørende lokationer f.eks. Danish Crown i Ringsted, Rungsted Gymnasium eller Plejecenter Nord i Herning.	Se beskrivelse
Off_finans	0/1	Angiv om det offentlige finansierer testen (udbud) eller om privat person /virksomhed betaler for testen. Privat = 0 Offentlig = 1	Ja
Testtype	AG eller PCR eller AB	AG: Antigentest PCR: PCR (DNA/RNA)-test AB: Antistoftest	Ja
Materiale	PODNING eller SPYT eller BLOD eller SERUM	PODNING: Podning i næse eller svælg SPYT: Brug af spyttest BLOD: Antistoftest (fingerpriktest) SERUM: Antistoftest (ELISA test)	Ja
Lokalisation	NÆSE eller SVÆLG eller FINGER eller VENE	NÆSE: Prøven er taget i næsen SVÆLG: Prøven er taget i munden FINGER: Antistoftest (fingerpriktest) VENE: Antistoftest (ELISA test)	Ja



Resultat	Angiv én af disse tre: POSITIV NEGATIV INKONKLUSIV	Angiv prøveresultat	Ja
Kommentar	Fritekst – max. 35 tegn (Der må ikke anvendes gåseøjne ("") eller semikolon i teksten).	Udfyldes undtagelsesvist	Nej
Udlandsrejser	0/1	Har den testede oplyst, at pågældende inden for de sidste 2 uger har været uden for Danmarks grænser? Nej=0, Ja =1 Husk også at udfylde feltet med besøgt land(e) under "Rejsemål".	Nej
Rejsemål	Fritekst – max. 35 tegn (Der må ikke anvendes gåseøjne ("") eller semikolon i teksten).	Skriv det eller de lande den testede oplyser at have besøgt inden for de sidste 2 uger.	Nej
Smittekontakt	0/1	Har den testede oplyst, at pågældende har været i kontakt med en smittet? Nej = 0, Ja = 1	Nej
Screening	0/1	Indgår testen i en større screening af en hel personalegruppe el. lign. Nej = 0, Ja = 1	Nej
Institutionskode	XXXXXX 6 tegn Husk tekstformat	Institutionskode som angivet i Undervisningsministeriets Institutionsregister (https://www.uvm.dk/institutioner-og-drift/institutionsregisteret) Ved disse tests sættes feltet Screening = 1 (Skoletests m.m. har formål som en screening).	Obligatorisk udfyldning for tests foretaget på skoler, øvrige uddannelsesinstitutioner, SFOer, daginstitutioner, m.m. Feltet skal medtages men efterlades tomt for andre tests.**



Device identification number	XXXX (varierer i antal tegn, men består typisk af 4 tegn) Husk tekstformat	Se hvordan du finder Device identification number nedenfor OBS: Ved indberetning af superviseret selvtest angives koden 117.99999	Obligatorisk udfyldning for alle antigen-testsvar*** Efterlades tomt for PCR-testsvar og antistof-testsvar
------------------------------	--	--	---

Testudbydere der ikke allerede har implementeret det næstsidste felt: **Institutionskode skal både tilføje feltet **Institutionskode** samt feltet **Device identification number** i csv-filen.

***Kravet om at angive Device identification number stilles af EU og gælder for alle indberetninger af antigen-testsvar. Læs mere om baggrunden for kravet og få svar på ofte stillede spørgsmål på vores hjemmeside.

[På dette link](#) ses en samlet liste med alle antigen-testkits med CE-mærkning.

1. Find det antigen-testkit du benytter på listen og klik på den.
2. Find **Device identification number** (som oftest en 4-cifret kode).
3. Skriv koden i feltet **Device identification number** i din csv-fil.

Feltet Device identification number valideres i MiBa. Det betyder, at hvis der indberettes et antigen-testsvar *uden* Device identification number eller med et Device identification number der *ikke* fremgår på den samlede liste linket ovenfor, modtager testudbyder en fejlmeddelelse retur i kvitteringsfilen. Fejlmeddelelsen betyder også at prøvesvaret *ikke* er indlæst.

[På dette link](#) ses HCS Common list, som lister de antigen-test-kits, der udløser et gyldigt EU coronapas. Orienter dig i denne liste for at tjekke, om det antigen-testkit, du benytter, udløser et gyldigt EU coronapas. Bemærk, at alle antigen-testkits på HCS Common list også indgår i førnævnte liste over alle antigen-testkits med CE-mærkning.

Fra HSC Common list kan du ligeledes finde **Device identification number** som beskrevet i punkt 1-3 ovenfor.

Det er også muligt at fremsøge sit antigen-testkit ved at udfylde felterne Manufacturer og/eller Commercial Name i toppen på ovennævnte links og klikke "Search".

Manufacturer

Commercial Name

Tekniske bemærkninger:

- Dato og tidspunkt for **prøvetagning og prøvesvar må ikke angives ud i fremtiden** ift. indberetningstidspunkt.
- Ved brug af Excel til indtastning:
Kolonnerne: Prøvenummer, CPRnummer, Telefon og SORkode **skal** være af formatet tekst / characters. Hvis formatet i disse kolonner ikke er i tekstformat, vil indlæsningen fejle grundet eksempelvis:



- Foranstillet 0 i et CPR-nummer smides væk så CPR-nummeret kun har 9 cifre, hvilket ikke accepteres.
- Foranstillet 0 i et telefonnummer smides væk så telefonnummeret kun har 7 cifre, hvilket ikke accepteres.
- En lang SOR-kode, som f.eks. 1014841000016004 blive skrevet som: 1,01484E+15.
- Det sidste ciffer i en SOR-kode (4-tallet i eksemplet herover) smides væk (trunkeres).
- Der må ikke forekomme overskydende mellemrum i felterne eller tilfældige tegn/tal eksempelvis længere nede i Excel-arket, da dette forhindrer at filen kan indlæses, eller alternativt vil genere fejlmeddelelser i den indlæste fil.
- Csv-filen skal anvende semikolon (;) som separator (ikke komma).
- Data skal helst afleveres i tegnsættet ISO-8859-1. Det er et almindelig brugt tegnsæt, der også indeholder de særlige danske bogstaver. Andre tegnsæt kan give problemer i SSIs systemer.

Krav til indberetning af store datamængder

Hvis testudbyder skal indberette en stor mængde data, f.eks. indberetning af prøvesvar bagudrettet eller ved behov for at overskrive en stor mængde allerede indlæst data, skal dette aftales og koordineres med SSI forud for denne type indberetning. Dette er meget vigtigt, da store mængder data, der sendes uden forudgående aftale, kan få systemet til at gå ned og blokere for indlæsning af prøvesvar fra andre testudbydere.

Indberetningstidspunkt

Det anbefales, at der går så kort tid som praktisk muligt fra testresultatet er registreret ved testudbyderen til det indberettes til SSI, og dermed at der indberettes løbende.

Der skal som minimum indberettes prøvesvar 1 gang i døgnet.

Indberetning af historiske data (gamle prøvesvar)

Det er muligt at indberette gamle prøvesvar, der er foretaget inden indberetning til SSI var mulig. Der er følgende krav for indberetning af gamle prøvesvar:

- Data må kun indberettes i tidsrummet **fra tirsdage kl. 9:00 indtil torsdag nat kl 03:00 (natten til fredag)**. Det er vigtigt, at disse data ikke sendes på andre tidspunkter end det her angivne.
- Filstørrelserne skal så vidt muligt holdes til 1000 prøvesvar pr. csv-fil

Rettelser til prøvesvar med fejl

Data, der er indberettet uden fejl (markeret med OK i kvitteringsfilen) skal ikke indberettes igen – med nedenstående undtagelse:



Hvis man har en rettelse til de i øvrigt teknisk korrekte data om en udført test, må man gerne indsende den samme "linje" igen (dvs. med samme prøvenummer, CPR-nummer m.m., hvor kun det felt, hvor der er en fejl (f.eks. hvis en prøve er blevet registreret som NEGATIV, men skulle have været registreret som POSITIV), er rettet.

Indberet aldrig den samme csv-fil igen. Genbrug aldrig filnavnet.

Hvis der rettes i et CPR-nummer, SKAL der tildeles nyt prøvenummer til det specifikke rettede prøvesvar. Ellers vil indlæsningen fejle, da systemet registrerer det som et forsøg på at overskrive et prøvesvar med en ny persons data, hvilket ikke kan lade sig gøre.

Supportmuligheder m.m.

Svaret er ikke synligt på sundhed.dk

Hvis jeres kunde/patient henvender sig til testudbyder fordi vedkommende ikke kan se sit svar på sundhed.dk skal testudbyder først tjekke status på prøvesvaret i kvitteringsfilen. Hvis status er "OK" er svaret indlæst i MiBa og videregivet til sundhed.dk. Testudbyder bør tjekke at CPR-nummeret til borgeren er korrekt. Hvis ikke, kan svaret fejlagtigt være indberettet på en anden borgers CPR-nummer. Hvis borgeren fortsat ikke kan se sit svar, skal testudbyder eller borger kontakte sundhed.dk's Corona Callcenter.

Bemærk at det er muligt at borgeren selv tidligere har bedt om at vedkommendes svar skal blændes.

Problemer med SFTP server

Hvis I oplever problemer med at aflevere eller hente filer fra SFTP-serveren, eksempelvis hvis csv-filen ikke fjernes fra indberetningsmappen, bedes I rette henvendelse til SSIs support på nedennævnte mail. SSI vil så undersøge sagen nærmere og tage kontakt til vores samarbejdspartner ift. drift af SFTP-serveren.

Øvrige problemer

Hvis I oplever problemer med manglende kvitteringsfiler, har behov for hjælp til at forstå beskeder om fejl i de data i indberetter eller lign., kan I også skrive til nedennævnte mail.

Bemærk, at det kan tage ca. 5 minutter fra I har indberettet data med en csv-fil til der vil være en kvitteringsfil klar til jer.

Hvis I skulle komme i en situation, hvor I ikke kan aflevere data fra det forgangne døgn inden kl. 8 dagen efter, vil vi også meget gerne have en advisering om dette.

SSI læser og besvarer mails i almindelig arbejdstid.

SSI support mail: miba@ssi.dk

Eksempel på csv-fil med prøvedata

Eksemplet herunder viser data for tre foretagne test i csv-format, som det ønskes afleveret på SFTP-serveren. Under udskriften af csv-filen vises de samme data i et regneark, så er det lettere for jer at læse. Det er kun csv-filen, der skal afleveres.



Man kan tjekke at csv-filen ser korrekt ud ved at åbne den i Windows "Notesblok" eller lignende program.

Som det ses af eksemplet medtages feltnavnene (Prøvetagning, Prøvesvar osv.) i filen. Udfyldte oplysninger ses blot som semikolonner (;) uden tegn imellem.

```
Prøvetagning;Prøvesvar;Prøvenummer;CPRnummer;Fornavn;Efternavn;Telefon;Samtykke;SORkode;Teststed;Off_finans;Testtype;Materiale;Lokalisation;Resultat;Kommentar;Udlandsrejser;Rejsemål;Smittekontroll;Screening
2021-01-04 10:27;2021-01-04 11:02;1234a-232b-3498;0102345678;Fifi;Jørgensen;12345678;1;1014841000016000;;0;AG;PODNING;NÆSE;NEGATIV;;;
2021-01-02 23:30;2021-01-03 00:03;9876-65;0910119876;Siske;Nilens;98765424;1;1014841000016004;;0;AG;PODNING;NÆSE;POSITIV;;1;England;;
2021-01-04 07:05;2021-01-04 07:25;34233aab;3112160987;Bonus;Jensen;98765431;1;1014841000016004;Rumstrup Gymnasium;1;AG;PODNING;NÆSE;NEGATIV;SKOLE;;;1
```

Fornavn	Efternavn	Telefon	Samtykke	SORkode	Teststed	Off_finans	Testtype	Materiale	Lokalisation	Resultat	Kommentar	Udlandsrejser	Rejsemål	Smittekontroll	Screening
Fifi	Jørgensen	12345678	1	1014841000016000		0	AG	PODNING	NÆSE	NEGATIV					
Siske	Nilens	98765424	1	1014841000016004		0	AG	PODNING	NÆSE	POSITIV		1	England		
Bonus	Jensen	98765431	1	1014841000016004	Rumstrup Gymnasium	1	AG	PODNING	NÆSE	NEGATIV	SKOLE				1

Kvitteringsfilen – eksempel og fejlbeskrivelse

Eksempel på csv-fil med fejllog/kvittering

```
Prøvenummer;nnp;status;tekst
123456789012;123456789024;OK;
123456789013;123456789032;OK;
123456789014;123456789042;ERROR;Fejlagtigt Resultat
```

"Prøvenummer" er det prøvenummer, den enkelte testudbyder anvender, og dette skal være unikt for hver enkelt testudbyder. Det er dette prøvenummer, der bruges til at finde den konkrete sag i testudbyderens egne registreringer.

NPN er et nationalt, unikt prøvenummer. Dette tildeles af SSI, når vi modtager data fra den private testudbyder.

"status" bruges til at angive om netop dette prøvesvar er godkendt og læst ind i MiBa eller om der er fundet en eller flere fejl (OK eller ERROR)

Hvis der er fundet fejl i prøvesvaret, vil der være en kort forklaring til fejlen, eksempler ses nedenfor.



Fejltekster – og forklaring

Prøvenummer stemmer ikke overens med tidligere registreret CPR-nummer	Prøvenummeret er tidligere indlæst. Genbrug af prøvenumre til forskellige personer er ikke muligt. Prøvenumre skal være unikke hos testudbyderen selv.
Forkert dato for Prøvetagning / Forkert dato for Prøvesvar	Der er fundet en fejl i angivelsen af dato, som skal rettes. Husk, at dato skal angives som YYYY-MM-DD. Dato og tid må ikke angives ud i fremtiden ift. indberetningstidspunkt. Tidspunkt for Prøvetagning og Prøvesvar er obligatoriske, og formatet er: YYYY-MM-DD HH:MM
Forkert tid for Prøvetagning / Forkert tid for Prøvesvar	Der er fundet en fejl i angivelsen af tid (klokkeslæt), som skal rettes. Husk, at tid skal angives som HH:MM. Dato og tid må ikke angives ud i fremtiden ift. indberetningstidspunkt. Tidspunkt for Prøvetagning og Prøvesvar er obligatoriske og formatet er: YYYY-MM-DD HH:MM
Fejlagtigt Resultat	Feltet Resultat skal altid udfyldes med et af de angive mulige prøvesvar – som det fremgår af Data-specifikationen. Brug store bogstaver (versaler). Tjek evt. stavning.
Værdi ikke tilladt: xxxxxx	Her gives en uddybende tekst (i stedet for x'erne), der fortæller, hvilken værdi der ikke er tilladt i et bestemt felt.
Fejlagtigt CPRnummer, Fornavn eller Efternavn / CPRnummer kan ikke valideres	Felterne CPR-nummer, Fornavn og Efternavn skal altid udfyldes. Det indberettede er ikke et korrekt CPR-nummer, eller der er ikke overensstemmelse mellem navnet i CPR-registeret og det indtastede navn. Tjek at der er angivet 10 cifre i CPR-nummeret.



	Hvis der er brugt eCPR betyder fejlmeldingen, at det indtastede ikke overholder reglerne for eCPR. Der må <u>IKKE</u> indberettes udenlandske CPR-numre.
Fejlagtig Testtype	Feltet Testtype skal altid udfyldes Angiv et af de resultater, der fremgår af Data-specifikationen. Brug store bogstaver (versaler). Tjek evt. stavning.
Fejlagtigt Materiale	Feltet Materiale skal altid udfyldes. Angiv en af de materialetyper, der fremgår af Data-specifikationen. Brug store bogstaver (versaler). Tjek evt. stavning.
Fejlagtig Off finans	Feltet Off_finans skal altid udfyldes. Eneste tilladte i feltet Off_finans er cifferet 0 eller cifferet 1. Ved offentlig finansiering efter udbud angives cifferet 1
Fejlagtig Udlandsrejse	Eneste tilladte i feltet Udlandsrejse er cifferet 0 eller cifferet 1. Hvis det er oplyst, at der har været en udlandsrejse, angives cifferet 1
Fejlagtigt Rejsemål	Brug max 35 tegn.
Fejlagtig Smittekontakt	Eneste tilladte i feltet Smittekontakt er cifferet 0 eller cifferet 1. Hvis det er oplyst at testen foretages fordi der har været tæt kontakt til en smittet angives cifferet 1
Fejlagtig Screening	Eneste tilladte i feltet Screening er cifferet 0 eller cifferet 1. Hvis testen foretages som led i en testning af en gruppe angives cifferet 1
Fejlagtig Lokalisation	Feltet Lokalisation skal altid udfyldes. Angiv en af de lokalisationer, der fremgår af Data-specifikationen. Brug store bogstaver (versaler). Tjek evt. stavning.
Fornavn må ikke være tomt / Efternavn må ikke være tomt	De to felter Fornavn og Efternavn skal altid udfyldes.



	Skriv ikke hele navnet i et af felterne.
Telefon mangler	Hvis der er indtastet et eCPR-nummer i CPR-nummer feltet, <u>skal</u> der udfyldes et telefonnummer.
Fejlagtigt Telefon	Telefonnumre består af cifre (evt. mellemrum og/eller +)
Fejlagtig SORnummer / Fejlagtig SORkode	Feltet SORkode er obligatorisk. Vær opmærksom på at koden opfattes som tegn (et antal cifre) – og ikke som et tal! Tjek i csv-filen at SORkode gengives korrekt (se evt. afsnittet Tekniske bemærkninger) Den angivne SORkode findes ikke i SOR-registeret.
Allerede indlæst	Prøvesvaret er tidligere indlæst. Indlæste prøvesvar uden fejl skal ikke indberettes igen.
Forkert Device identification number XXXX	Der er indberettet et Device identification number der ikke fremgår af EU's liste.
Device identification number mangler	Device identification number er obligatorisk ved indberetning af prøvesvar fra antigen-tests.