



FAQ vedr. Anvisninger til indberetning af testsvar covid-19

Bilag til "Anvisninger til indberetning af testsvar covid-19"

Indhold

Tidspunkter for prøvetagning og prøvesvar.....	2
Præcision.....	2
Formatet for tidspunkter	2
Prøvenummer	2
CPR og erstatningsCPR (eCPR).....	2
CPR	2
eCPR	2
Telefonnummer.....	3
SOR-kode	3
Hvad betyder "Screening"?	3
OBS: Ved brug af Excel til indtastning.....	4
Hvordan er kvitteringsfilen navngivet?.....	4
Kan man rette en forkert indberetning – f.eks. ved forkert angivet resultat af testen?.....	4
Smitteopsporing ved STPS	4
Smittestop-appen.....	4
Brug af it-leverandør til håndtering af indberetningen	5



Tidspunkter for prøvetagning og prøvesvar

Præcision

Tidspunkt for prøvetagning bør maksimalt afvige 30 minutter fra det reelle tidspunkt for prøvetagningen.

Grunden til, at der noteres **to** tidspunkter er, at der ved PCR-test går mange timer fra prøvetagningstidspunkt til tidspunkt for prøvesvar.

Hvis I foretager antigen-test/kviktest, kan I bestemme prøvesvartidspunktet ved f.eks. at lægge 30 minutter oveni prøvetagningstidspunktet. I kan også bestemme prøvetagningstidspunktet ved f.eks. at trække 30 minutter fra prøvesvartidspunktet.

Anvender I et system, hvor borgere identificerer sig ved at scanne deres sundhedskort ved ankomst, kan I bruge tidsstemlet herfra som tidspunkt for prøvetagning, og bestemme tidspunkt for prøvesvar på baggrund af jeres normale ventetid på prøvesvar.

Formatet for tidspunkter

Iflg. Anvisningen angives prøvetagningstidspunkt og prøvesvartidspunkt i formen

ÅÅÅÅ-MM-DD TT:MM

Hvis I anvender Excel til indtastning af data om covid-19 test (csv-filer dannes nemt ud fra en Excel fil), skal I huske at sætte formatet for kolonner med dato og tid til ovenstående format.

Prøvenummer

Det er vigtigt, at prøvenummeret er unikt inden for jeres virksomhed. Hvis et prøvenummer ikke er unikt, kan I f.eks. sætte en afdelingskode foran prøvenummeret, så det bliver unikt.

Prøvenumre kan være sammensat af bogstaver, cifre og f.eks. bindestreger.

Hvis I anvender Excel til indtastning af data om covid-19-test, findes relevant information om prøvenummer i afsnittet: "OBS: ved brug af Excel til indtastning".

CPR og erstatningsCPR (eCPR)

CPR

Der skal indberettes prøvesvar for alle personer, der har et dansk CPR-nummer.

eCPR

Hvis en person ikke har et CPR-nummer kan testdata registreres ved at tildele personen et eCPR.

Det vigtigt, at anvende testpersonens korrekte fødselsdato i konstruktionen af eCPR. Når der anvendes eCPR, kan testpersonen ikke tilgå oplysninger om testen via sundhed.dk, benytte



smittestop-appen eller få udskrevet coronapas m.m. Data på indberetninger med eCPR vil stadig indgå i smitteovervågningen.

Regler for konstruktion af eCPR kan findes på <https://cpr.dk/cpr-systemet/erstatningspersonnummer-i-eksterne-systemer/>

eCPR kan også noteres i et format, som anvendes i nogle Regioner bestående af fødselsdatoen og 4 tegn, hvor tegn nr. 8 og 9 er erstattet med initialer, f.eks. 2310871AN8.

Telefonnummer

Et telefonnummer til den testede person er afgørende for hurtig og effektiv smitteopsporing. Hvis den testede person ikke har et telefonnummer, opfordrer vi til, at der indhentes kontaktinformation på en kontaktperson, som smitteopsporingen kan bruge til at få fat i den testede person. Det tillades, at der ikke tastes tlf. nummer på negative svar.

SOR-kode

For at kunne indberette til SSI skal virksomheden have en SOR-kode. Ved oprettelse i Behandlingsstedsregisteret får virksomheden tildelt en SOR-kode.

SSI bruger SOR-koden i forbindelse med oprettelse af brugere til indberetningsløsningen. Da SSI kun opretter én bruger pr. virksomhed, skal der enten anvendes én overordnet SOR-kode gældende for hele virksomheden, eller en SOR-kode til én af virksomhedens afdelinger. I sidstnævnte tilfælde foretrækkes det, at SOR-koden for den afdeling, der i praksis varetager indberetningen af covid-19-data for hele virksomheden, anvendes.

I selve csv-filen, skrives SOR-koden til den afdeling, der har foretaget testen, såfremt testudbyderen har flere SOR-koder.

Hvis I anvender Excel til indtastning af data om covid-19-test, findes vigtig information om SOR-koden i afsnittet: "OBS: ved brug af Excel til indtastning".

Hvad betyder "Screening"?

Marker "1" i feltet "Screening", hvis I tester en større, klart defineret gruppe (f.eks. alle lærere på en skole, alle ansatte på en bestemt virksomhed eller lignende).

Marker "0" i feltet "Screening", hvis I tester en ikke-klart defineret gruppe (f.eks. kører et mobilt testanlæg til en lokation, hvor alle kan blive testet, hvis de har lyst).



OBS: Ved brug af Excel til indtastning

Hvis den private testudbyder anvender Excel til indtastning af data om covid-19-test, bør formatet for kolonnerne med CPR-nummer, prøvenummer, tlf. nummer og SOR-kode sættes til "Tekst". Hvis andre formater anvendes, er der stor risiko for, at Excel ændrer talformater med mange cifre, og sletter foranstillet 0, hvilket vil ændre det givne nummer/kode. Dette vil give fejl i indberetningen og resultere i en fejlmelding i kvitteringsfilen.

For at sikre, at Excel reelt anvender det valgte "Tekst"-format ved omdannelse af Excel filen til csv-fil, anbefales det, at der ved hver rapportering laves en test med data på 4-5 testede personer, og dernæst dannes en csv-fil, som omhyggeligt kontrolleres i f.eks. programmet **Notepad** for korrekt visning af data. Vær særligt opmærksom på SOR-koden, som f.eks. kan mangle sidste ciffer efter konverteringen til csv-fil. Tjek også, at csv-filen ligner den, der er indsat som eksempel i vejledningen, ligeledes ved brug af f.eks. Notepad.

Hvordan er kvitteringsfilen navngivet?

Kvitteringsfilen har næsten samme navn, som den indberetningsfil den passer sammen med. Der er blot tilføjet: **_out** før filtypeangivelsen (.csv).

Eksempel:

SSITEST_9002_202102110915_048_out.csv er navnet på kvitteringsfilen for indberetningsfilen SSITEST_9002_202102110915_048.csv

Kan man rette en forkert indberetning – f.eks. ved forkert angivet resultat af testen?

Hvis I, efter at I har indberettet data til SSI opdager, at der er fejl i et eller flere af de indberettede testsvar skal I følge proceduren for rettelse af fejl, som den er beskrevet i "Anvisninger for indberetning af testsvar COVID-19". Med denne procedure, vil de nye data, overskrive indberetningen med fejl i.

Smitteopsporing ved STPS

Indberettet data til SSI ender i MiBa, som sender positive tilfælde til Smitteopsporingsenheden hos STPS i faste intervaller. Der går typisk 2-3 timer fra data er indberettet til SSI til Smitteopsporingsenheden har dem.

Smittestop-appen

Indberettet data til SSI ender i MiBa, som sender data en gang i timen til Smittestop-appen. Det betyder, at maksimalt en time efter, at data om en test er indberettet til SSI, vil en covid-19-smittet person, som bruger smittestop-appen kunne registrere sig som positiv med covid-19, og via appen orientere personer, vedkommende har været tæt på om dette.



Brug af it-leverandør til håndtering af indberetningen

Hvis en ekstern it-leverandør står for indberetningen af data gælder:

SSI opretter én SFTP-bruger pr. privat testudbyder, som beskrevet i "Anvisninger til indberetning af testsvar covid-19".

Den private testudbyder kan vælge at dele sine login-oplysninger til en it-leverandør, så denne kan håndtere indberetningen til SFTP-serveren.

Det er op til den private testudbyder og dennes it-leverandør at indgå aftaler om (listen er ikke nødvendigvis udtømmende):

- Indberetning af data til SSI (ansvaret for data ligger hos testudbyderen indtil det er lagt på SFTP-serveren)
- Håndtering af kvitteringsfil, fejlbeskeder og indberetning af rettede prøvesvar
- Overdragelse af oplysninger om login til SFTP-server fra testudbyder til it-leverandør
- Koordination af korrespondance med SSI ved behov for support

Private testudbydere, der benytter en it-leverandør som beskrevet ovenfor, bedes informere SSI om dette ved at sende en mail til miba@ssi.dk med navn og kontaktoplysninger på it-leverandøren. Dette gøres så hurtigt som muligt, og gerne i forbindelse med SFTP-brugeroprettelsen. Når SSI har kontaktoplysninger på it-leverandøren, vil denne modtage de samme beskeder fra SSI som den private testudbyder angående indberetningsløsningen (f.eks. ændringer i anvisningen, driftsforstyrrelser, løbende opdateringer til løsningen mm.).